

## **Til medlemmene i Etterstadkroken Vel**

### **Velkommen til årsmøte.**

Innkallingen inneholder vellets årsberetning og regnskap for 2016. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for vellet ved å møte opp på årsmøtet.

Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle medlemmene har rett til å delta i årsmøte med forslags- og talerett. Stemmerett har bare medlemmene representert med fullmektig. Fullmektig er det styret som har sittet siden forrige årsmøte.

**Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.**

# Innkalling til årsmøte

---

**Ordinært årsmøte i Etterstadkroken Vel  
avholdes tirsdag 30. mai 2017 kl. 18.00  
Sted: Scandic Helsefyrt Hotel, Strømsveien 108.**

---

**Til behandling foreligger:**

**1. KONSTITUERING**

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

**2. ÅRSBERETNING FOR 2016**

**3. ÅRSREGNSKAP FOR 2016**

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

**4. GODTGJØRELSE TIL STYRET**

**5. INNKOMNE FORSLAG**

- A) Forslag om å danne Etterstadkroken Hagelag – fra Thea Berntsen, side 15

Oslo, 25.04.2017  
Styret i Etterstadkroken Vel

Roger Skau /s/

Ida Maria Serneberg /s/

Ola Danielsen /s/

Hassan Andreas Elstad /s/

Ronny Gydar /s/

Thom Aadne Nilsen /s/

Jens-Erik Syversen /s/

Johan Ulleland /s/

## ÅRSBERETNING FOR 2016

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære sameiermøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Roger Skau	Etterstadkroken 5 A
Nestleder	Ida Maria Serneberg	Etterstadkroken 7 C
Styremedlem	Ola Danielsen	Etterstadkroken 5 G
Styremedlem	Hassan Andreas Elstad	Etterstadkroken 7 F
Styremedlem	Ronny Gydar	Etterstadkroken 5 H
Styremedlem	Thom Aadne Nilsen	Etterstadkroken 7 A
Styremedlem	Jens-Erik Syversen	Etterstadkroken 5 E
Styremedlem	Johan Ulleland	Messepromenaden 10
Varamedlem	Harald Åsegaard	Etterstadkroken 5 C
Varamedlem	Odd Rune Andersstuen	Etterstadkroken 5 B
Varamedlem	Oddvar Ask	Etterstadkroken 5 G
Varamedlem	Cathrine Nilssen Bagayan	Etterstadkroken 7 B
Varamedlem	Espen Løken	Etterstadkroken 5 F
Varamedlem	Per Jonas Aasand Lie	Etterstadkroken 7 C
Varamedlem	Magne Nordås	Etterstadkroken 5 H
Varamedlem	Aksel Vestby	Etterstadkroken 7 F

Styrets medlemmer består i dag av 6 menn og 1 kvinne. Sameiet sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelser.

### Generelle opplysninger om Etterstadkroken Vel

Etterstadkroken Vel er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 987529695, og ligger i bydel 1 Gamle Oslo i Oslo kommune.

Sameiet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad.

Etterstadkroken Vel har ingen ansatte.

### Regnskapsførsel og revisjon

Regnskapsførselen er i henhold til kontrakt utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er BDO AS.

## Styrets arbeid

- I løpet av året er det gjennomført 5 møter og en ekstraordinær generalforsamling, grunnet skoleveien.
- Brynsengfaret skole skal åpnes høsten 2017 uten at elevenes skoleveier er på plass. Styret har engasjert seg sterkt i denne prosessen for at barna skal ha en tryggest mulig adkomst til skolen. I løpet av året er gjennomført 4 møter med bystyret og involverte parter uten at en endelig konklusjon forelå ved årsskiftet.
- Da det er planlagt parkeringsforbud i Etterstadkroken forventes økt press på gjesteparkeringsplassene. Det ble derfor besluttet å innføre nye parkeringskort med virkning fra 1. februar 2017. De gamle er ikke lenger gyldige. De nye er grønne og det er delt ut ett kort til hver husstand mot kvittering. I tillegg har hvert styre for sameie/borettslag noen lånekort som kan lånes til bruk for håndverkere. Parkeringskortet følger leiligheten. Registreringslister over parkeringskortene er utarbeidet.
- Juletre ble reist i desember 2016.
- HMS av lekeplassen er blitt gjennomført.
- Det ble inngått avtale med maskinfirmaet Gravco om rensing av utvendige sluker og avløpsrør.
- Utplassering av avfallskontainere er blitt gjennomført 2 ganger.
- Dugnad med rydding utendørs og renhold innendørs ble gjennomført i mai.
- Branntavler er byttet i alle blokker.
- Styret har kjøpt inn et partytelt til bruk ved dugnad og andre sosiale tilstelninger.

## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2016

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsberetningens punkt om budsjett for 2017.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2016 er satt opp under denne forutsetning.

### Inntekter

Driftsinntekter i 2016 var til sammen kr 2 548 549 mot budsjettet kr 2 510 772.

Avviket fremkommer under andre inntekter som ble høyere enn budsjettet. Det skyldes en økning i kostnadene fra Get.

Andre inntekter består i hovedsak av viderefakturering av Get-kostnader.

### Kostnader

Driftskostnadene i 2016 var til sammen kr 2 410 080 mot budsjettet kr 2 431 872. Selskapet har blant annet hatt lavere kostnader til drift og vedlikehold enn budsjettet.

### Resultat

Årets resultat på kr **139 436** fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital.

### Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2016.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2016 var kr **282 609**.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2016 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

**KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2017**

Til orientering for sameiermøtet legger styret fram budsjettet for 2017. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

**Drift og vedlikehold**

I posten drift og vedlikehold er det budsjettetert med ordinære reparasjons- og vedlikeholdskostnader.

**Energikostnader**

I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har styret budsjettetert med samme energikostnader som for 2016.

**Forsikring**

Det er ikke budsjettetert med økning i forsikringspremien for 2017. Forsikringen omfatter kun forsikring av søppelbodene.

**Lån**

Etterstadkroken Vel har ikke lån

**Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2017)**

Driftskonto 0,15 % p.a

Sparekonto 0,65 % p.a

**Felleskostnader**

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2017.

Budsjettet er basert på 5 % økning av felleskostnadene fra 01.01.2017.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Oslo, 25.04.2017

Styret i Etterstadkroken Vel

Roger Skau /s/

Ida Maria Serneberg /s/

Ola Danielsen /s/

Hassan Andreas Elstad /s/

Ronny Gydar /s/

Thom Aadne Nilsen /s/

Jens-Erik Syversen /s/

Johan Ulleland /s/



BDO AS  
Munkedamsveien 45  
Postboks 1704 Vik  
0121 Oslo

## Uavhengig revisors beretning

Til sameiermøtet i Etterstadkroken Vel

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

---

Vi har revidert Etterstadkroken Vels årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2016, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2016, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

---

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

---

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen og budsjettallene, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Styrets ansvar for årsregnskapet

---

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen.





Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

## Uttalelse om øvrige lovmessige krav

### Konklusjon om årsberetningen

---

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

---

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 28. april 2017  
BDO AS

Merete Otterstad Sandsnes  
Statsautorisert revisor

## 5490 - ETTERSTADKROKEN VEL

## RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2016	Regnskap 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	1 394 680	1 328 260	1 395 000	1 464 000
Innbetalinger		0	695 269	1 115 772	0
Andre inntekter	3	1 153 869	279 001	0	1 140 000
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>2 548 549</b>	<b>2 302 530</b>	<b>2 510 772</b>	<b>2 604 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-14 100	-14 358	-14 100	-14 000
Styrehonorar	5	-100 000	-101 833	-100 000	-100 000
Revisjonshonorar	6	-6 000	-11 775	-7 000	-7 000
Forretningsførerhonorar		-20 093	-19 560	-21 000	-20 000
Konsulenthonorar	7	-10 275	-13 079	-35 000	-35 000
Kontingenter		0	-300	0	0
Drift og vedlikehold	8	-65 393	-252 158	-210 000	-213 000
Forsikringer		-2 842	-2 787	-3 000	-3 000
Energi/fyring		-5 380	-5 272	-10 000	-10 000
Kabel-/TV-anlegg		-1 154 631	-995 392	-1 115 772	-1 140 000
Andre driftskostnader	9	-1 031 367	-901 784	-916 000	-977 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-2 410 080</b>	<b>-2 318 297</b>	<b>-2 431 872</b>	<b>-2 519 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>138 469</b>	<b>-15 767</b>	<b>78 900</b>	<b>85 000</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	10	839	1 325	0	0
Finanskostnader	11	128	-128	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>967</b>	<b>1 197</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>139 436</b>	<b>-14 571</b>	<b>78 900</b>	<b>85 000</b>

Overføringer:

Til opptjent egenkapital 139 436

## 5490 - ETTERSTADKROKEN VEL

## BALANSE

	Note	2016	2015
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Kortsiktige fordringer	12	1 560	1 508
Driftskonto OBOS-banken		95 579	262 769
Sparekonto OBOS-banken		251 271	870
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>348 410</b>	<b>265 147</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>348 410</b>	<b>265 147</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		282 609	143 173
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>282 609</b>	<b>143 173</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		0	233
Leverandørgjeld		65 801	121 741
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>65 801</b>	<b>121 974</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>348 410</b>	<b>265 147</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 25.04.2017,  
 STYRET I ETTERSTADKROKEN VEL

Roger Skau /s/

Ola Danielsen /s/

Hassan Andreas Elstad /s/

Ronny Gydar /s/

Thom Aadne Nilsen /s/

Jens-Erik Syversen /s/

Johan Ulleland /s/

Ida Maria Serneberg /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNTEKTER**

Felleskostnadene inntektsføres kvartalsvis.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**SKATTETREKKSkonto**

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 394 680
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 394 680</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

5407	Viderefakt GET	127 801
5408	Viderefakt GET	92 656
5426	Viderefakt GET	140 580
5434	Viderefakt GET	127 800
5441	Viderefakt GET	162 944
5451	Viderefakt GET	6 631
5452	Viderefakt GET	210 868
5463	Viderefakt GET	191 700
5490	Viderefakt GET	92 656
	Korrigeringer på reskontro	233
<b>SUM ANDRE INNTEKTER</b>		<b>1 153 869</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-14 100
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-14 100</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2015/2016, og er på kr 100.000,-

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 000,-

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

OBOS Eiendomsforvaltning AS	-10 275
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-10 275</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold elektro	18 297
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-57 921
Drift/vedlikehold brannsikring	-22 494
Kostnader dugnader	-3 275
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-65 393</b>

**NOTE: 9****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-71 607
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-20 322
Lyspærer og sikringer	-7 337
Vaktmestertjenester	-454 770
Vakthold	-40 164
Renhold ved firmaer	-153 162
Snørydding/gressklipping	-262 979
Andre fremmede tjenester	-420
Kontor- og datarekvisita	-976
Trykksaker	-6 675
Andre kontorkostnader	-105
Telefon/bredbånd	-410

Telefon, annet	-4 265
Porto	-5 813
Bank- og kortgebyr	-2 060
Velferdskostnader	-303
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-1 031 367</b>

**NOTE: 10****FINANSINNEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	438
Renter av sparekonto i OBOS-banken	401
<b>SUM FINANSINNEKTER</b>	<b>839</b>

**NOTE: 11****FINANSKOSTNADER**

Renter på leverandørgjeld	128
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>128</b>

**NOTE: 12****KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Andre forskuddsbetalte kostnader (blir kostnadsført i 2017)	1 560
<b>SUM KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>1 560</b>

## INNKOMNE FORSLAG

### A) Forslag om å danne Etterstadkroken Hagelag – fra Thea Berntsen

Det opprettes et hagelag for velforeningen for å øke gleden av vellets grøntområder. Hagelaget skal bidra til barn og voksnes forståelse og glede av å dyrke og være i naturen. All bruk av velforeningens areal skal avklares med styret, og alle inngrep skal være langsiktige og tilgjengelig for alle beboere.

Alle beboere kan bli medlem.

Hagelaget organiserer og finansierer seg selv. Finansiering kan skje via velforeningen, medlemskontingent, spleiselag. Det kan også arbeides for å få tilskudd fra for eksempel Oslo kommunes «tilskudd til urbant landbruk».

Hagelaget bestemmer selv om en eventuell avling skal fordeles blant medlemmene eller selges til inntekt for hagelaget.

**Styrets innstilling:** Styret er positive til forslaget.

## Orientering om sameiets drift

### Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 565767. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Oppstår det skade, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS på telefon 02333, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

### Avtale om leveranse av elektrisk kraft

OBOS har fremforhandlet en kraftavtale med LOS på vegne av selskapene forvaltet av OBOS. Etterstadkroken Vel er tilsluttet avtalen med kraftleveranse til våre fellesanlegg.

### Større vedlikehold og rehabilitering

2009 - 2010	Ny avfallsløsning	
-------------	-------------------	--