

## **INNKALLING TIL SAMEIERMØTE 2007**

Ordinært sameiermøte i Etterstadkroken Vel, avholdes tirsdag 27.03. 2007, kl. 18.30 i Etterstadkroken Videregående Skole (kantinen).

---

### TIL BEHANDLING FORELIGGER:

- 1. KONSTITUERING**
  - A) Valg av møteleder
  - B) Valg av sekretær og en eller to sameiere til å underskrive protokollen
  - C) Opptak av navnefortegnelse
  - D) Spørsmål om møtet er lovlig kalt inn
  
- 2. ÅRSBERETNING FOR 2006**
  
- 3. ÅRSREGNSKAP FOR 2006**

Styret foreslår overføring av årets resultat til balansen
  
- 4. GODTGJØRELSE TIL STYRET OG REVISOR**
  
- 5. INNKOMNE FORSLAG**

Se side 15 i årsmeldingen
  
- 6. VALG AV TILLITSVALGTE**

Velges av styrene i boligselskapene

Oslo, 06.03.2007  
Styret i Etterstadkroken Vel

Jørn Egelund /s/

Cathrine Johansen /s/

Karl Martin Andersen /s/

Knut R. Hemstad /s/

Gullen Resaland /s/

Valerie Isabelle Lengard /s/

Møteberettigede er alle som har rett til å møte på medlemmenes generalforsamling eller sameiermøte. Stemmerett har bare medlemmene representert ved fullmektig. Hvert medlem har én stemme. Fullmakt fra medlemmene må fremlegges ved årsmøtets åpning.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

## **ÅRSBERETNING FOR 2006**

### **TILLITSVALGTE**

Siden forrige ordinære sameiermøte har sameiets tillitsvalgte vært følgende:

#### **STYRET**

Leder	Jørn Egelund	Etterstadkroken 5 B
Nestleder	Cathrine Johansen	Etterstadkroken 7 E
Styremedlem	Karl Martin Andersen	Etterstadkroken 7 C
Styremedlem	Knut R. Hemstad	Etterstadkroken 7 A
Styremedlem	Marit Berg Johnsen	Etterstadkroken 5 A
Styremedlem	Gullen Resaland	Etterstadkroken 5 E
Styremedlem	Valerie Isabelle Lengard	Etterstadkroken 5 G
Styremedlem	Live Strand Birkely	Etterstadkroken 5 H

### **GENERELLE OPPLYSNINGER OM SAMEIET**

#### **TILLITSVALGTE OG ANSATTE**

Sameiet har innarbeidet rutine som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn og det oppfordres derfor ved valg til en fordeling av kjønn i styre, komiteer og utvalg.

Av sameiets 8 styremedlemmer er det 5 kvinner og 3 menn.

Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Sameiet har ingen ansatte.

#### **FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON**

Forretningsførselen er i henhold til kontrakt utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS. Vellets revisor er Fagrevisjon AS.

Vellet er registrert i Brønnøysund med organisasjonsnummer 987529695.

Vellet forurenses ikke det ytre miljø utover det som må anses normalt for et boligselskap.

#### **VAKTMESTERTJENESTE**

Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Vellet har avtale med Gårdspass AS for utvendige vaktmestertjenester.

## **FORSIKRING**

Vellets bygninger er fullverdiforsikret i If Skadeforsikring med polisenummer 5454900. Fullverdiforsikring vil si at forsikringsselskapet har ansvar for at vellet til enhver tid har de riktige forsikringssummer. En forutsetning for dette er at forsikringsselskapet får melding om vesentlige verdiøkninger på bygninger, f.eks. ved rehabilitering eller påbygging. Ved totalskade skal erstatningsbeløpet dekke oppføring av ny bygning av samme standard og størrelse.

Hvis sameiets forsikring skal benyttes, må beboerne straks melde skaden til Forsikringsavdelingen i OBOS – tlf 22 86 55 00 – faks 22 86 57 04 – E-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no).

Oppfølging av forsikringssaker blir gjort av forsikringsavdelingen i OBOS.

## **STYRETS ARBEID**

### **Styremøter og Info.**

Styret har i 2006 avholdt 7 ordinære styremøter der 42 saker har vært behandlet. Styremøtene holdes i sammen gjeldende for så vel Etterstadkroken Terrasse Vel som for Etterstadkroken Garasjelag.

Styret ønsker å informere beboerne om aktiviteter og vedtak, samt om andre forhold i styrets arbeide.

I tråd med dette er det i 2006 kommet sju INFO FRA STYRET.

### **Dugnad**

Dugnad for Etterstadkroken ble utført i begynnelsen av mai måned, hvor de mange fremmøtte gjorde en bra jobb, både når det gjelder egen boligblokk innvendig og fellesarealene ute –så bra

at vi ble belønnet med en "Rusken-pris" i bronse.

Skal det pekes på forbedringspunkt må det være at alle medvirke til opprydding før avslutning.

Styret har vedtatt at dugnad er en jobb som må gjøres felles av beboerne og bare på felles arealene – ønsker de respektive boligselskap og gjennomføre dugnad innendørs må denne tilrettelegges på annen dag en vellets.

### **Inngåtte kontrakter / avtaler**

Per i dag har vi inngått avtale med:

- Gårdpass AS om vaktmestertjeneste
- Smart Security AS om parkeringsregulering på området
- Bravida Norge AS om ventilasjonsanleggene
- ESMI A/S om brannalarmsentralene
- Berendsen AS om matteservice
- Aktiv Skadedyrkontroll AS om skadedyrkontroll
- Get a.s. om TV-avtale

**Til ovennevnte avtaler kan knyttes følgende kommentarer:**

- Når det gjelder vaktmestertjeneste må styret gjøre oppmerksom på at det bare er tjenester som Etterstadkroken Terrasse Vel og Garasjelag har inngått avtale om, som vaktmesteren kan utføre.
- Vedrørende ventilasjonsanleggene har styret fått henvendelser om at i perioder kommer det mye støy. Dette skyldes ifølge Bravida, at det er enkelte beboere som har skiftet viften ut på kjøkkenet, noe som gir ubalanse i ventilasjonsanleggene og medfører ekstra høyt støynivå. Styret må derfor gjøre oppmerksom på, at ifølge mappen "Beboerinformasjon" må den oppsatte viften ikke byttes maskindrevet avtrekksvifte over komfyr.
- Det ble i forbindelse med riving av bygninger på nabotomten bak 7 C-D konstatert økende aktivitet når det gjelder skadedyr, og på den bakgrunn har vi inngått avtale om skadedyrkontroll.
- Den felles TV-avtalen som er inngått med Get a.s, ble inngått gjeldende for 2007 da de første boligselskap som flyttet inn hadde avtaler som ville være gått ut i sluttet av 2006, og ved individuelle kontraktsforhandlinger ville det ha medført økning på årsavgiften med ca. 50%. Styret har invitert en representant fra Get a.s. til årsmøtet, for å gi informasjon om hvilke tilbud vi kan få, og han vil samtidig besvare spørsmål fra beboerne – Dette skjer før årsmøte starter opp.

**Fellesutgifter**

Utgiftene for vellet er siden oppstarten mer enn doblet, noe som skyldes at vi har fått flere ønsker om tjenester til felles arealene, og at vellet i enkelte tilfeller også har overtatt utgiftsposter som alle boligselskap hadde hver for seg, for eksempel årlig service på brannalarmsentralene.

Om mulig vil vellet kunne overta enda flere av de utgiftsposter som hvert boligselskap har – eksempelvis kan nevnes

- forsikring
- trappevask, boning, etc.
- årlig service på heis.

Den utgiftspost alle selskap har per i dag og som kanskje blir den neste vellet tar over, kan bli den årlige avgiften for levering av TV, og det vil så bli fra 2008.

Når utgiftene er økt så mye så må det også tas i betraktning at styret gjennom årene har gjort en innsats for å få gode avtaler som er dekkende for de behov beboerne/boligområdet har – noe som selvsagt koster penger.

### **Kildesortering – Husholdningssøppel, papp / papir m.m.**

Dette er et område, hvor vi fortsatt virkelig ”sliter” og hvor alle kan bidra.

Ikke bare kastes det vanlige husholdningssøppel og papp/papir, men også gjenstander som møbler, komfyr, TV, PC og lignende – noe som er helt uakseptabel. Ikke bare blir disse gjenstandene stående igjen etter Renholdsverkets tømning av containere, men vi må i tillegg betale mer enn ”tusenlappen” for hver gang slike gjenstander skal kjøres bort.

Vaktmesteren foretar stor opprydding de dagene han er i området, og med hjelp fra flere beboere og styremedlemmer er søppelhusene forholdsvis ryddige.

Men – det er fortsatt beboere som ikke selv tar ansvar for eget søppel, papp, papir, etc. og bare slenger det i første container i søppelhuset.

For hele Etterstadkroken er det bygget 4 søppelhus med oppsatte containere **BARE** for papp/papir og husholdningssøppel.

Det er derfor viktig at **ALLE** medvirker til å benytte riktige containere når det kastes papp/papir og husholdningssøppel.

Det er også viktig å pakke husholdningssøppel godt inn før det kastes, slik at vi unngår mus og rotter i området – og at papp/papir brettes **før** det kastes i containere.

Alt annet avfall må en selv avlevere på en av Renholdsetatens avleveringsstasjoner – Grønmo eller Brobekk.

### **Parkering**

Når det gjelder parkering inne på området av MC'er og scootere må styret oppfordre til at dette skjer til minst mulig sjenanse for beboere. I tillegg må det også innskjerpes at styret ikke har ansvar for denne typen parkering, og ikke heller ansvar for eventuelle skader som kan skje på MC/scooter. Foreldre må oppfordres til å ta ansvar for at egne barn ikke bruker parkerte MC/scooter som lekeapparat.

Foran Etterstadkroken 5 A og B – er det etablert 7 plasser for gjesteparkering, og som kan benyttes av besøkende, jevnfør gjeldende regler.

Dessverre er det fortsatt en del fastboende som bruker gjesteparkeringsplassene.

Det ble i 2002 inngått avtale med Vaktelskapet Sikkerhetsservice AS, nå Smart Security AS, om parkeringskontroll i boligområdet for å unngå ulovlig parkering og kjøring inne på området.

Reglene for gjesteparkering og parkeringskontroll i området er gjengitt på side **XX** i dette heftet.

Styreleder kan utskrive parkeringstillatelse til de som skal ha gjester for overnatting.

**Trafikksikkerhet inne på området**

Det har i det siste året dessverre blitt stadig mer og mer trafikk inne på området – ikke bare av de som virkelig har behov, men også av de som syns det er best for seg selv og bevisst omgår gjeldende regler.

Dessverre er hastigheten også økt betraktelig i takt med flere kjøretøyer inne på området – og det tas ikke hensyn til om det er barn eller voksne som går på gangveiene.

Det ble for et par år siden oppsatt to bommer i forsøk på å hindre trafikken inne på området, men etter klage fra en beboer har den ene bommen blitt tatt ned igjen. Dette gir uhindret kjøring inn til området og økt risiko for beboere.

Styret må oppfordre ALLE kjørende til å skjerpe seg, og utvise stor hensyn til gående, lekende barn, etc.

**Lekeapparater**

Det er inngått avtale med Hafslund AS om HMS-kontroll av alle leker, og det vil etterfølgende bli gjennomført renovering/endringer i forhold til den rapport som fremkommer.

**Beboerne**

Styret konstaterer at vi får mange utgifter som ikke er budsjettet og ikke heller forventet: Spesielt har ekstra bortkjøring av beboeres "gjenglemte" inventar i søppelhusene, og reparasjon av bommene og dørene til søppelhusene, vært økonomisk belastende – flere reparasjoner skjer som følge av hærverk.

Det må være i alles interesse at felleskostnadene holdes så lave som mulig, og at alle medvirker til å unngå at slikt skjer.

## **REGNSKAPET FOR 2006**

Årets resultat på kr 205 461,- som fremkommer i resultatregnskapet foreslås overført til balansen under konto for egenkapital.

### **INNETEKTER**

Inntektene var i 2006 kr 865 106,-. Det er ingen vesentlige avvik i forhold til budsjettet, verken hva gjelder totalbeløpet eller de enkelte inntektsposter.

Andre inntekter består i hovedsak av skadeoppgjør og salg av portåpnere.

### **KOSTNADER**

Kostnadene var i 2006 totalt kr –660 959,-. Dette er kr –177 041,- lavere enn budsjettet.

Drift og vedlikehold ble budsjettet med kr –263 000,-, mens regnskapet viser kr –140 513,-. Hovedårsaken til avviket var at det ikke ble kjøpt inn sandkasser, trapper og diverse til utvendig anlegg. Dette er overført til 2007.

Revisors honorar for regnskapsåret 2006 er for revidering av selskapets regnskap og formuesforvaltning. Revisjonshonoraret fremkommer som egen post i resultatregnskapet. Forøvrig vises til de enkelte tallene i regnskapet og den regnskapsmessige oversikt som fremkommer under noter til regnskapet.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.06 som påvirker regnskapet i vesentlig grad. Forutsetning om fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2006 er satt opp under denne forutsetning. Selskapet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

## **KOSTNADSUTVIKLING**

### **RENTER**

Rentesatsene i OBOS Eiendomsforvaltning AS pr. den 31.12.2006:

Driftskonto	0,75% p.a.
Sparekonto (inntil 8 uttak pr. år)	3,40% p.a.
Negativ kasse (overtrekk)	1,50% pr. mnd.

### **STRØMPRISENE**

Den totale strømprisen til en forbruker består av tre komponenter:

**Kraftpris** som dekker kostnadene ved å produsere og selge den elektriske kraften (som betales til kraftleverandør) utgjør ca. 45% av total strømpris.

**Nettleie** for transport av den elektriske kraften (som betales til nettselskapet) utgjør ca. 25% av total strømpris.

**Statlige avgifter** dvs. forbrukeravgift, avgift til Energifondet og merverdiavgift utgjør ca. 30% av total strømpris.

**FORSIKRING**

Bygningsforsikringen øker fra 2006 til 2007 med ca. 6,9%. Dette skyldes at indeksen som reflekterer prisoppgangen på håndverkstjenester har økt tilsvarende. Denne indekssøkningen er lik for alle forsikringsselskaper. Ut over dette foretar forsikringsselskapene individuell prisjustering med bakgrunn i sameiets egen skadesituasjon

**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgiften øker med 5% og renovasjonsavgiften øker med 5%.

**ØVRIGE KOSTNADER**

Når det gjelder de øvrige kostnadene i budsjettet har styret regnet med en generell prisstigning.

**INTEKTS- OG KOSTNADSOVERSLAG FOR ÅR 2007 (Budsjett)**

Styret har satt opp en oversikt over forventede inntekter og kostnader i 2007. Tallene er vist som egen kolonne ved siden av resultatregnskapet. (Budsjett 2007.)

Oversikten er basert på 3 % økning av felleskostnadene fra 01.01.2007.

Oversikten gir et forventet årsresultat på kr 21 500,-.

I oversikten er det tatt hensyn til de forhold som er nevnt foran. Forøvrig vises til de enkelte tallene i oversikten.

Oslo, 06.03. 2007

I styret for Etterstadkroken Vel

Jørn Egelund /s/  
Knut R. Hemstad /s/

Cathrine Johansen /s/  
Gullen Resaland /s/

Karl Martin Andersen /s/  
Valerie Isabelle Lengard /s/





**RESULTATREGNSKAP**

Regnskap 2006 Regnskap 2005 Budsjett 2006 Budsjett 2007

**DRIFTSINNTEKTER:**

INNKR. FELLESKOSTN.	2	850 000	649 952	850 000	875 000
ANDRE INNTEKTER	3	15 106	39 700	0	55 000
<b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>		<b>865 106</b>	<b>689 652</b>	<b>850 000</b>	<b>930 000</b>

**DRIFTSKOSTNADER:**

PERSONALKOSTNADER	4	-6 950	-6 649	-10 000	-10 000
STYREHONORAR	5	-50 000	-49 996	-50 000	-55 000
REVISJONSHONORAR	6	-3 576	-3 515	-4 000	-4 500
FORR.FØRERHONORAR		-13 925	-13 488	-18 000	-18 000
KONSULENTHONORAR	7	-17 702	-2 250	-10 000	-10 000
DRIFT OG VEDLIKEHOLD	8	-140 513	-163 137	-263 000	-278 000
FORSIKRINGER		-1 737	-1 602	-2 000	-2 000
ENERGI	9	-17 889	-15 633	-20 000	-10 000
ANDRE DRIFTSKOSTN.	10	-408 668	-324 813	-461 000	-521 000
<b>SUM DRIFTSKOSTN.</b>		<b>-660 959</b>	<b>-581 083</b>	<b>-838 000</b>	<b>-908 500</b>

<b>DRIFTSRESULTAT:</b>		<b>204 146</b>	<b>108 569</b>	<b>12 000</b>	<b>21 500</b>
------------------------	--	----------------	----------------	---------------	---------------

**FINANSINNTEKT/KOSTNAD**

FINANSINNTEKTER	11	1 682	45	0	0
FINANSKOSTNADER	12	-368	0	0	0
<b>RES. FINANSINNT/KOSTN.</b>		<b>1 314</b>	<b>45</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>205 461</b>	<b>108 614</b>	<b>12 000</b>	<b>21 500</b>
--------------------	--	----------------	----------------	---------------	---------------

**OVERFØRINGER:**

TIL OPPTJENT EGENKAPITAL		205 461	108 614		
--------------------------	--	---------	---------	--	--

**BALANSE**

	2006	2005
<b>EIENDELER</b>		
<b>ANLEGGSMIDLER</b>		
<b>OMLØPSMIDLER</b>		
LEIERESTANSER	156	0
KORTSIKTIGE FORDRINGER 13	55 610	8 079
DRIFTSKONTO I OBOS	294 900	155 699
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>	<b>350 666</b>	<b>163 778</b>
<b>SUM EIENDELER</b>	<b>350 666</b>	<b>163 778</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
OPPTJENT EGENKAPITAL	335 009	129 547
<b>SUM EGENKAPITAL</b>	<b>335 009</b>	<b>129 547</b>
<b>GJELD</b>		
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>		
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>		
FORSKUDDSLIE	0	14 175
LEVERANDØRGJELD	10 017	20 055
SKYLDIG OFF.MYNDIGH.	0	1
ANNEN KORTSIKTIG GJELD 14	5 640	0
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>15 657</b>	<b>34 231</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>350 666</b>	<b>163 778</b>
PANTSTILLELSE	15	0
GARANTIANSVAR	16	0

OSLO, 31.12.2006/06.03.2007  
 STYRET FOR ETTERSTADKROKEN VEL

JØRN EGELUND /s/

KARL MARTIN ANDERSEN /s/

KNUT R. HEMSTAD /s/

GULLEN RESALAND /s/

VALERIE I. LENGARD /s/

CATHRINE JOHANSEN /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	850 000
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>850 000</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

Erstatning i forbindelse med skadesak	7 719
Oppdeling av målere i Etterstadkroken 5 Da	2 587
Salg av portåpnere	4 800
<b>SUM ANDRE INNTEKTER</b>	<b>15 106</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-6 950
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-6 950</b>

Det har ikke vært noen ansatte i selskapet gjennom året.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret er på kr. 50 000

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er på kr. 3 576 og er i sin helhet knyttet til revisjon

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

OBOS, juridisk bistand, vedr. disponering av areal	-6 500
Adv. Bjørn S. Holmesland, juridisk bistand	-7 952
OBOS, utarb. Årsmelding og budsjett	-3 250
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-17 702</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedl.hold bygninger	-13 468
Drift /vedl.hold utvendig anl.	-62 946
Drift/vedl.hold fellesanlegg	-1 500
Drift/vedl.hold ventilasj.anl.	-21 991
Drift/vedl.hold parker.anl.	-7 719
Drift/vedl.hold brannalarm og bomber	-32 889
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-140 513</b>

**NOTE: 9****ENERGI**

Elektrisk energi	-17 889
<b>SUM ENERGI</b>	<b>-17 889</b>

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-35 081
Skadedyrarb./soppkontroll	-15 250
Lyspærer og sikringer	-18 499
Vaktmestertjenester	-135 590
Matteservice	-29 536
Snørydding/gressklipping	-149 629
Andre fremmede tjenester, reguleringskart	-495
Kontor- og datarekvisita	-4 657
Trykksaker	-5 869
Møter, kurs, oppdateringer mv	-142
Andre kontorkostnader	-1 712
Telefon/bredbånd	-11 756
Porto	-60
Reisekostnader	-242
Bankgebyr	-152
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-408 668</b>

**NOTE: 11****FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS	1 526
Andre renteinntekter	156
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>1 682</b>

**NOTE: 12****FINANSKOSTNADER**

Renter leverandørgjeld	-368
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-368</b>

**NOTE: 13****KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Periodisering av forsikring (2007)	1 819
Tilgodebeløp av kemneren	66
Fordring på 5 portåpnere	4 000
Fordring på S-5407 og S-5426 pga. feilbelastning	49 725
<b>SUM KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>55 610</b>

**NOTE: 14****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Avsatt strømkostnad for nov. + des.	-5 640
<b>SUM ANNEN KORTS. GJELD</b>	<b>-5 640</b>

## INNKOMNE FORSLAG

### 1) Styret fremlegger følgende forslag:

Etterstadkroken Terrasse Vel har ved årsskiftet inngått en 1-årig avtale med Get a.s. om levering av kabel-TV gjeldende for alle 8 boligblokke.

Per i dag er det flere beboere som har individuelle avtaler med Get a.s. og allerede har tilgang til digital TV, og hver for seg betaler en månedlig avgift for dekoderleie, Kr. 498 årlig i digital TV-avgift – og i tillegg avgift for valg av programmer utover standardpakke.

Ved kollektiv avtale om digital TV vil alle få levert digital dekoder med tilgang til de programmer som Startpakken innehar.

En representant fra Get a.s. vil være tilstede for å gi informasjon og svare på eventuelle spørsmål om dette tema.

Styret vil at årsmøtet (alle beboere) skal ta stilling til følgende:

- a) Skal Vellet jobbe for å inngå felles avtale om digital TV?
- b) Hvis JA, skal Vellet velge "Startpakken" (Kr. 139 per måned) eller "Familie pakken" (ca. Kr. 100 ytterligere per måned), per boligseksjon?

### 2) Susan Monstad, Etterstadkroken 7-A fremsender følgende forslag:

Parkering av motorisert kjøretøy dom kreves sertifikat for å kjøre / bruke tillates ikke innenfor bommene.

Styrets innstilling:

De nåværende parkeringsbestemmelser opprettholdes.

### 3) Hans Ludvigsen, Etterstadkroken 7-E fremsender følgende forslag:

De nåværende søppelhuse fjernes og erstattes med søppelkasser i tilknytning til hver boligblokk, og erstattes med mindre søppelhuse (for husholdningsavfall og papp / papir) og i tillegg etableres det sykkelparkering.

I tillegg må det stenges for all innkjøring til blokk 5 og 7 via vei mellom blokkene 5 og 7.

Styrets innstilling:

Forslaget kan ikke anbefales på grunn av de økonomiske konsekvensene, i tillegg med de vansker det kan medfører for utrykningskjøretøyer, og annen tilgjengelighet for andre som **må** ha tilgang / kjøremulighet inn til området.

## GJESTEPARKERING

Gjesteparkeringen er skiltet og klar til bruk!

Parkeringsplassene ligger ved oppgang 5 A og B og Velforeningen har valgt å regulere gjesteparkeringen også ved hjelp av selskapet Sikkerhetsservice AS / SMART SECURITY AS.

På gjesteparkeringen er det parkering kun i maks 1 døgn uavhengig om kjøretøyet har vært flyttet/benyttet i mellomtiden. Kun gjester har lov til å bruke de aktuelle plassene. Skulle noen beboere få besøk som vil vare over 1 døgn, må de søke velforeningen for å få en utvidet parkeringstillatelse.

Vi minner igjen om at det er kun tillatt for kortere stopp for av/på lessing i stikkveier, kjøretøy som observeres uten synlig aktivitet over 10 min. kan bli ilagt kontrollavgift på kr. 700,- og evet. borttauet uten ytterligere varsel. Ved flytting må det innhentes tillatelse hos velforeningen, eller ved å ringe direkte inn til Sikkerhetsservice / Smart Security (tlf. nr. står nå på skiltet). Ved innhenting av parkeringstillatelse må man likevel være parat til å flytte kjøretøyet slik at utrykningskjøretøy og andre beboere ikke blir forhindret i å komme fram.

Parkering på grøntareal medfører kontrollavgift/bort tauing uten varsel.

Husk også på at de reserverte garasjeplassene har hver enkelt beboer mulighet til å tilkalle Sikkerhetsservice / Smart Security hvis deres oppstillingsplass opptas av en uvedkommende. Da vil Sikkerhetsservice / Smart Security sørge for at kjøretøyet blir fjernet og beboeren vil få tilbake sin egen plass.

**Alle henvendelser vedrørende ilagte kontrollavgifter/borttauede kjøretøy skal rettes til:**  
**Sikkerhetsservice AS / Smart Security AS**

**Pb. 120 Alnabru**

**0614 Oslo.**

**Vi minner om at alle klager på ilagte kontrollavgifter også skal rettes til Sikkerhetsservice. Styret har ingen anledning til å frafalle avgifter.**

**VAKTSENTRAL**

**SIKKERHETSSERVICE AS / SMART SECURITY AS**

**TLF. 22 10 18 05**

Dette til orientering



# Branninstruks

Vedtatt på sameiermøte 26.04.2004.

- **Oppdages brann i bygningen før brannalarmen har blitt utløst, skal brann øyeblikkelig meldes til Oslo Brannvesen, tlf. 110**
- **Brann eller tilløp til brann skal om mulig slukkes ved bruk av brannslukningsutstyr.**
- **Ved brannalarm ringer klokkene i bygningen.**
- **Sørg for at alle vinduer og dører er lukket i rommet du forlater. Lås ikke dører på vei ut.**
- **Ved brannalarm skal alle forlate bygningen straks.**
- **Heisen må ikke brukes.**

**Hold gangarealene ryddige. Dette reduserer brannfaren.**

